

Overeenkomst

Light as a Service parkeergarage Cityplaza Nieuwegein

Kenmerk 792158
Datum 11 november 2019



Ondergetekenden:

Gemeente Nieuwegein, zetelend te Stadsplein 1, 3431 LZ Nieuwegein, hierna te noemen: de Gemeente, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer [naam, functie];

en

[naam bedrijf], statutair gevestigd te [plaats], hierna te noemen: de Opdrachtnemer, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer [nummer],

overwegende dat:

- a. de Gemeente met Opdrachtnemer een Overeenkomst wenst te sluiten voor het als dienst leveren van licht voor de parkeergarage Cityplaza, in hoofdlijnen bestaande en nader uitgewerkt in het Programma van eisen en de aanbidding van Opdrachtnemer:
 - Het met behulp van licht en armaturen verbeteren van de beeldkwaliteit van de parkeergarage;
 - Het met behulp van licht en armaturen verbeteren van het energieverbruik van de parkeergarage;
 - Het met behulp van licht bijdragen aan het gevoel van veiligheid in de parkeergarage;
 - Het leveren van licht in overeenstemming met de daaraan gestelde technische en procesmatige eisen zoals omschreven in het Programma van eisen;
- b. de Opdrachtnemer voorafgaand aan het leveren van de dienst, ter voorbereiding op het leveren van de dienst gedurende een periode werkzaamheden zal uitvoeren in de parkeergarage Cityplaza Nieuwegein, hierna genoemd de implementatieperiode;
- c. de Gemeente een Europese aanbestedingsprocedure heeft gevolgd conform de Aanbestedingswet 2012, het Aanbestedingsreglement Werken 2016 en het Aanbestedingsbesluit;
- d. de Opdrachtnemer op [datum] een Inschrijving heeft uitgebracht, bestaande uit de volgende documenten:
 -;
- e. de Inschrijving van Opdrachtnemer is beoordeeld als de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs- kwaliteitverhouding;
- f. in deze Overeenkomst met bijlagen de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

1. De Gemeente verleent aan de Opdrachtnemer opdracht tot het als diensten verzorgen van licht, hierna Light as a Service, overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad met bijlagen (d.d. 11 november 2019) door Opdrachtnemer op d.d. ingediende Inschrijving, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
2. De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.
 - a. De Overeenkomst
 - b. Programma van eisen
 - c. De overige aanbestedingsdocumenten
 - d. De Algemene inkoopvoorwaarden 2013 voor leveringen en diensten van de Gemeente Nieuwegein
 - e. De Inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief bijlagen.
3. Wanneer de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven de in het Programma van eisen geëiste kwaliteit, prevaleert de Inschrijving op dat onderdeel boven alle andere documenten met uitzondering van de Overeenkomst.
4. De Algemene inkoopvoorwaarden van de Gemeente Nieuwegein zijn van toepassing voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst is afgeweken.

Artikel 2 Totstandkoming en duur van de Overeenkomst

1. De opdracht komt uitsluitend tot stand door de ondertekening van deze Overeenkomst door beide partijen voor aanvang van de opdracht.
2. De overeengekomen diensten worden verricht vanaf het moment dat de dienst Light as a Service operationeel is, hierna genoemd de beschikbaarheidsdatum LaaS.
3. De looptijd van de Overeenkomst is 10 jaar, gerekend van de beschikbaarheidsdatum LaaS.
4. De Gemeente kan in overleg met Opdrachtnemer de Overeenkomst éénmalig verlengen met een periode van 5 tot 10 jaar.

Artikel 3 Werkzaamheden

1. Ter voorbereiding op het leveren van de dienst Light as a Service voert Opdrachtnemer gedurende de implementatieperiode werkzaamheden uit in de parkeergarage Cityplaza Nieuwegein, overeenkomstig het aangeboden plan van aanpak en de met de Gemeente gemaakte nadere afspraken.
2. Gedurende de contractperiode voert Opdrachtnemer alle werkzaamheden uit die nodig zijn om Light as a Service aan te bieden een en ander in overeenstemming met het Programma van eisen en de aanbidding.
3. Na afloop van de looptijd van deze overeenkomst, al dan niet na gebruik te hebben gemaakt van de optie tot verlenging, voert Opdrachtnemer die werkzaamheden uit die nodig zijn om de dienstverleningsperiode af te ronden.
4. Uiterlijk twee weken voor de start van werkzaamheden wordt er een projectplan/ plan van aanpak bij de Gemeente ter goedkeuring ingediend.

Artikel 4 Taken en verantwoordelijkheden Gemeente

1. De parkeergarage Cityplaza wordt door de Gemeente aan de Opdrachtnemer in gebruik gegeven op een wijze dat de Opdrachtnemer de verplichtingen uit deze Overeenkomst kan nakomen.
2. Jaarlijks wordt een aangekondigde verlichtingsmeting gedaan conform het Programma van eisen.
3. De Gemeente heeft het recht om onaangekondigd verlichtingsmetingen uit te laten voeren.
4. In geval van verlenging van de Overeenkomst kan de Gemeente met de Opdrachtnemer in overleg treden om wijzigingen in de Overeenkomst op te nemen. Het staat Opdrachtnemer op dat moment vrij om met voorstellen te komen in het kader van het verlagen van de kosten, het verbeteren van de duurzaamheid of de inbreng van innovaties.

Artikel 5 Communicatie

1. Opdrachtnemer en de Gemeente stellen één vast contactpersoon aan ten behoeve van overleg met betrekking de dienstverlening.
Gegevens contactpersoon Opdrachtnemer: xxx
Gegevens contactpersoon Gemeente: xxx
2. Tenminste eenmaal per kwartaal vindt er tussen de Gemeente en Opdrachtnemer overleg plaats over de dienstverlening.
3. Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Opdrachtnemer overleg plaats over de uitkomsten van de verlichtingsmetingen en de dienstverlening in zijn geheel.
4. Opdrachtnemer stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien de bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving.

Artikel 6 Betaling

1. De contractprijs bedraagt xxxx euro voor het leveren van Light as a Service voor de periode van 10 jaar.
2. De contractjaarprijs is xxxx euro.
3. De jaarprijs wordt niet geïndexeerd.
4. De betaling geschiedt per kwartaal, vanaf de beschikbaarheidsdatum LaaS, ook wel genoemd de betaalperiode.
5. Doen zich gebreken voor tijdens de uitvoering van de dienst dan heeft de Gemeente recht op korting op de prijs van de dienst overeenkomstig artikel 8 en 9 van deze Overeenkomst.

Artikel 7 Gebreken

1. Als de dienst Light as a Service niet voldoet aan de daaraan in het Programma van eisen gestelde voorwaarden, dan wel de bij inschrijving aangeboden kwaliteit, dan is sprake van een storing, ook wel gebrek genoemd.
2. Indien een gebrek is geconstateerd dient de Opdrachtnemer dit gebrek binnen de toegestane hersteltijd van 24 uur op werkdagen te herstellen.
3. Vanaf het moment dat het gebrek is geconstateerd en dit gebrek niet binnen de gestelde termijn is hersteld wordt de Opdrachtnemer gekort op zijn vergoeding voor de betreffende betaalperiode, overeenkomstig artikel 8 en artikel 9.

4. De Gemeente kan haar verplichting tot betalen opschorten indien een gebrek langer dan twee maanden voortduurt.

Artikel 8 Kortingen

1. Als een gebrek wordt geconstateerd dat niet binnen de toegestane hersteltijd van 24 uur wordt verholpen, dan ontvangt de Gemeente een korting op de factuur.
2. De korting wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

$$Kd_t = \sum_{l=1}^n \left(\frac{Pb}{Ln} * (0,05 * Kp_l) \right)$$

waarbij geldt:

Kd_t = de totale korting als gevolg van gebreken ten aanzien van de dienstverlening in de betreffende betaalperiode;

l = het lichtpunt dat een gebrek vertoont;

Pb = de contractprijs per betalingsperiode van een kwartaal;

Ln = het totaal aantal lichtpunten waarmee de dienst LaaS wordt geleverd;

Kp_l = de periode dat het betreffende lichtpunt het gebrek vertoont, gerekend in dagen vanaf de overschrijding van de toegestane hersteltijd van 24 uur, met uitzondering van zaterdagen, zondagen en nationale feestdagen, naar beneden afgerond in een heel getal.

Artikel 9 Korting periodieke metingen

1. Indien bij een periodieke meting een gebrek wordt geconstateerd en deze niet binnen de hersteltijd van 24 uur wordt verholpen dan ontvangt de Gemeente een korting op de factuur.
2. De korting wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

$$Kd_t = \sum_{l=1}^n \left(\frac{Pb}{Ln} * (0,2 * Kp_l) \right)$$

waarbij geldt:

Kd_t = de totale korting als gevolg van gebreken ten aanzien van de dienstverlening in de betreffende betaalperiode;

l = het lichtpunt dat een gebrek vertoont;

Pb = de contractprijs per betalingsperiode van een kwartaal;

Ln = het totaal aantal lichtpunten waarmee de dienst LaaS wordt geleverd;

Kp_l = de periode dat het betreffende lichtpunt het gebrek vertoont, gerekend in dagen vanaf de overschrijding van de toegestane hersteltijd van 24 uur, met uitzondering van zaterdagen, zondagen en nationale feestdagen, naar beneden afgerond in een heel getal.

Artikel 10 Facturering

1. Facturatie vindt plaats tegen het einde van de betaalperiode.
2. Opdrachtnemer factureert elektronisch, door de digitale factuur per e-mail te sturen aan **XXXX**, onder vermelding van de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder:

- a. naam, adres;
 - b. postcode, woonplaats;
 - c. bank/gironummer;
 - d. de benodigde IBAN;
 - e. BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - f. het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - g. het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
3. In de factuur is duidelijk onderscheid gemaakt tussen:
 - a. Korting op basis van periodieke metingen;
 - b. Korting op grond van gebreken in de uitvoering van de dienst;
 - c. Het totaalbedrag.

Artikel 11 Aansprakelijkheid en verzekering

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die aan hem toerekenbaar is.
2. In aanvulling op artikel 14.4 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt onder adequate verzekering verstaan een minimale dekking van € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 1.500.000,- per kalenderjaar .

Artikel 12 Vergoeding van schade bij niet nakoming

1. Indien Opdrachtnemer om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet of niet geheel nakomt is Opdrachtnemer gehouden de schade die de Gemeente daardoor leidt te vergoeden.

Artikel 13 Tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. In aanvulling op artikel 24 van de Algemene inkoopvoorwaarden is de Gemeente alleen gerechtigd tot opzegging van de Overeenkomst indien er sprake is van stelselmatige of aanzienlijke tekortkomingen in de nakoming.
2. Onder een stelselmatige tekortkoming valt het niet herstellen van gebreken voor een periode langer dan 6 maanden.
3. Bij tussentijdse opzegging van de Overeenkomst worden de betalingen conform artikel 6 naar rato verrekend.

Artikel 14 Gevolgen beëindiging Overeenkomst

1. In aanvulling op artikel 12.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Overeenkomst:
 - a. Een verplichting die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Overeenkomst is verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichting(en), worden niet door de ontbinding getroffen.
 - b. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen.

Artikel 15 Social Return

1. De Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst een waarde gelijk aan 5% van de opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return, een en ander voor zover met de projectleider SROI niet anders wordt overeengekomen.

2. De Opdrachtnemer stelt in overleg met de Gemeente (projectleider SROI) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst.
3. De Gemeente (projectleider SROI) faciliteert de Opdrachtnemer waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
4. Indien de Opdrachtnemer zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, met de Opdrachtnemer verrekend.

Artikel 16 Geschillen

1. In het geval van geschillen zullen partijen met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen hebben een inspanningsverplichting om het geschil op te lossen.
2. Als partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank te Midden-Nederland.
3. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekent te, op datum:

Gemeente

Opdrachtnemer

Naam:

.....

Naam:

.....

Bijlagen:

- Bijlage 1: Programma van eisen
- Bijlage 2: Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Nieuwegein
- Bijlage 3: Inschrijving Opdrachtnemer